



Bolags- styrningsrapport

2021

Innehållsföretckning

1. Lagstifning och regelverk	1
2. Aktieägare	1
3. Årsstämma	1
3.1 Årsstämma 2021	2
3.2 Årsstämma 2022	2
4. Valberedning	2
5. Styrelse	3
5.1 Styrelsens sammansättning	3
5.2 Styrelsens arbete	3
5.3 Styrelsens ordförande	4
5.4 Ersättningsutskott	4
5.5 Revisionsutskott	4
6. VD och koncernledning	5
6.1 Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare	5
7. Intern kontroll	5
8. Kontrollmiljö	5
9. Riskbedömning	6
10. Kontrollaktiviteter	6
11. Information och kommunikation	6
12. Uppföljning	6
12.1 Internrevision	7
13. Extern revision	7
13.1 Revisionsuppdraget	7
14. Avvikelser från koden	7

1. Lagstiftning och regelverket

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att Avensia för samtliga aktieägare sköts hållbart, ansvarsfullt och så effektivt som möjligt. Det övergripande målet är att öka värdet för aktieägarna och på så sätt möta de krav som ägarna har på investerat kapital. De centrala externa och interna styrinstrumenten för Avensia är Aktiebolagslagen (2005:551) ("ABL"), Nasdaq First North Growth Market Rulebook, Nasdaq Stockholms Regelverk för Emittenter, Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), bolagsordningen, styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, och de policydokument som bolaget har antagit.

Avensias styrelse är ansvarig för Bolagets organisation och förvaltning av Bolagets angelägenheter. VD ansvarar för den löpande förvaltningen av Bolaget som sker enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Vidare sammanställer VD, i dialog med styrelsens ordförande, dagordningen för styrelsemötena och ansvarar i övrigt för att ta fram informations- och beslutsunderlag till styrelsen. Denna bolagsstyrningsrapport lämnas i enlighet med Nasdaq First North Growth Market Rulebook, och Koden och redogör för Avensias bolagsstyrning under räkenskapsåret 2021. Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisorer.

2. Aktieägare

Avensia är noterat på Nasdaq First North Premier Growth Market. Vid årsskiftet uppgick aktiekapitalet till 5 568 TSEK fördelat på 37 123 249 aktier med ett kvotvärde på 0,15 SEK. Det finns ett aktieslag i Avensia. Antalet aktieägare uppgick per 31 december 2021 till 2 818 stycken. Bolaget har tre aktieägare som per 31 december 2021 innehar en ägarandel

överstigande tio procent vilka är; A5 Invest AB, Valid Asset Management i Skåne AB och Anders Wehtje Invest AB.

För mer information om aktieägare se årsredovisningen sidan 22 och www.avensia.com.

3. Årsstämma

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ, och det är vid denna som aktieägarna kan utöva sitt inflytande. Ordinarie bolagsstämma ska avhållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut. Alla aktieägare som är registrerade i aktieboken och som har anmält sitt deltagande i tid har rätt att delta i bolagsstämman. Aktieägare kan rösta för det totala antalet aktier de äger och får åtföljas av högst ett biträde. Aktieägare som inte kan närvara kan företrädas av ombud.

Bolagsstämman behandlar bland annat frågor som rör val till styrelse samt dess ersättning,

val av revisor och dess ersättning, utdelning, fastställande av resultat- och balansräkning, disposition av vinst/förlust samt ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören. Aktieägare har rätt att få ärende behandlat på bolagsstämman förutsatt att vederbörlig anmälan har tillställts bolaget i god tid innan kallelsen till bolagsstämman sänds ut. Kallelse till bolagsstämma skickas enligt Bolagsordningen ut tidigast sex veckor och senast fyra veckor före stämman vilket publiceras på bolagets hemsida.

3.1 Årsstämma 2021

Årsstämman 2021 ägde rum den 5 maj 2021 i Lund samt delvis digitalt via MS Teams. Vid stämman närvarade 11 aktieägare, personligen eller genom ombud, representerande 61,18 procent av de vid stämman företrädde rösterna. Stämman beslutade att dela ut 30 öre per aktie, eller totalt 11,1 MSEK, för verksamhetsåret 2020. Stämman beslutade även att ge bemyndigande till styrelsen att längst till nästa ordinarie årsstämma, med eller utan avvikelse från aktieägares företrädesrätt, fatta beslut om nyemission av aktier till ett antal av högst 3

700 000 st. motsvarande en total höjning av aktiekapitalet med högst 555 000 kr. Protokoll från årsstämman 2021 finns på www.avensia.com.

3.2 Årsstämma 2022

Årsstämma 2022 äger rum den 5 maj 2022 i Lund men finns även möjlighet att delta på MS Teams. Fullständig kallelse till årsstämman 2022 med information om anmälan för deltagande på stämman publiceras genom pressmeddelande i enlighet Bolagsordningen och finns tillgänglig på www.avensia.com.

4. Valberedning

Enligt beslut på årsstämman den 5 maj 2021 ska valberedningen bestå av en representant för var och en av de tre röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna den 30 september samt styrelsens ordförande, som ska kalla valberedningen till dess första sammanträde. De tre största ägarna per 30 september 2021 bestod av A5 Invest AB, Valid Asset Management i Skåne AB samt Anders Wehtje Invest AB utsåg en valberedning inför bolagsstämman 2021 bestående av Michael Sjösten, ordförande, Anders Wehtje, ledamot, och Per Wargéus, ledamot. Valberedningen har de uppgifter som följer koden vilket innefattar att vid bolagsstämman lägga fram förslag till stämмоordförande, styrelse, styrelseordförande, revisorer, styrelse- och revisorsarvoden samt förslag till valberedningsförfarande. Aktieägare som vill lägga fram förslag till valberedningen kan göra detta via e-post. Inga arvoden har utbetalats till valberedningens ledamöter för deras arbete.

Förslag till årsstämma 2022

Valberedningen har beslutat föreslå årsstämman 2022 följande:

- Omval av styrelseledamöterna Monika Dagberg och Roland Vejdemo
- Omval av Per Wargéus till styrelsens ordförande.
- Nyval av styrelseledamöterna Per Adolfsson och Johan Strid.
- Omval av Deloitte AB som revisionsbolag.
- Styrelseordförandens arvode föreslås till 300 000kr.
- Styrelseledamöternas arvoden föreslås till 150 000kr.

Valberedningens kompletta förslag finns i kallelsen till årsstämman. Valberedningen anser att den kompetens, erfarenhet och bakgrund som finns i den föreslagna styrelsen väl tillgodoser bolagets nuvarande behov och dess strategiska utveckling framåt.

5. Styrelse

5.1 Styrelsens sammansättning

Under 2021 utgjordes styrelsen av Monika Dagberg, Anna Stig, Roland Vejdemo, Rogier Verheij och Per Wargéus. Per Wargéus valdes som styrelsens ordförande och Roland Vejdemo som vice ordförande. Samtliga valdes för tiden intill dess nästa årsstämma har hållits. Vid årets ingång var Robin Gustafsson styrelseledamot men vid tillträdet som VD avgick han som styrelseledamot. Varken VD eller CFO är medlem av styrelsen. Dessa närvarar dock vid styrelsens möten, utom vid ärenden där jäv kan komma i fråga eller där det i övrigt inte är lämpligt att de närvarar.

Enligt Avensias bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst åtta ledamöter med högst två suppleanter och väljs årligen på bolagsstämma för tiden intill slutet av nästa bolagsstämma. Någon regel om längsta tid som ledamot kan ingå i styrelsen finns inte. Enligt Koden ska styrelsen ha en ändamålsenlig sammansättning, med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt, präglad av mångsidighet och bredd avseende de valda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Enligt Koden ska bolaget eftersträva en jämn könsfördelning. En majoritet av ledamöterna är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt till större ägare enligt Koden. Ytterligare uppgifter om styrelse och ledning återfinns på sidorna 17-18 i årsredovisningen.

5.2 Styrelsens arbete

Avensia AB:s styrelse fastställer årligen en skriftlig arbetsordning vid det konstituerande styrelsemötet i samband med årsstämman. Förutom styrelsens arbetsuppgifter redogör arbetsordningen bland annat för styrelsens ansvar och arbetsfördelning. Styrelsen utfärdar även en instruktion för verkställande direktör och en rapporteringsinstruktion samt fastställer attesterordning, policies samt kvartals- och årsbokslut. Vid det

konstituerande styrelsemötet fastställs också bemanning av styrelsens revisions- och ersättningsutskott. Utöver det konstituerande styrelsemötet ska styrelsen hålla minst fem styrelsemöten årligen.

Styrelsen ska förvalta företagets angelägenheter i företagets och samtliga aktieägares intresse. Styrelsen följer också upp den strategiska inriktningen, det ekonomiska resultatet och metoderna för att upprätthålla en hållbar lönsamhet för Koncernen. Vid varje ordinarie styrelsemöte följs en fastlagd dagordning som bland annat innehåller rapport från verkställande direktör, ekonomirapporter och strategiska frågor. Vid mötena är verkställande direktör föredragande och även bolagets CFO och andra personer ur koncernledningen deltar och föredrar särskilda ärenden. Styrelsen bevakar också regelbundet att effektiva kontrollsystem är på plats. Styrelsen följer även upp att Koncernens Uppförandekod (även kallad "Code of Conduct") efterlevs och att ett system för visselblåsare finns på plats både för anställda och externa parter. Den verkställande direktörens månadsrapport som innehåller en löpande uppföljning av verksamheten tillsänds styrelsen varje månad, med undantag för juli.

Under året behandlade styrelsen företagets strategi och dess affärsverksamhet samt avhöll revisions- och ersättningsutskott. Hela styrelsen utgör revisions- och ersättningsutskott. Styrelsen har under året bland annat avhandlat:

- Godkännande av delårsrapporter, bokslutskommuniké och årsredovisning.
- Strategisk inriktning och väsentliga mål, samt godkännande av budget och affärsplan
- Koncernens påverkan med anledning av corona-pandemin
- Uppföljning och kontroll av verksamheter, finansiell utveckling,

informationsgivning och organisationsfrågor

- Omvärldsfaktorer som konkurrens- och teknikutveckling
- Genomgång med bolagets externa revisorer utan närvaro av person i koncernledningen
- Frågor som rör optimering av kapitalstruktur, utdelning, investeringar, förvärv och avyttringar av produkter
- Godkännande av väsentliga styrdokument som styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, attestpolicy, insiderpolicy, kommunikationspolicy, hållbarhetspolicy och utdelningspolicy

På decembermötet genomför styrelsen sin årliga utvärdering av sitt arbete och av VDs prestation. Styrelseordföranden tar initiativ till utvärderingen, där syftet är att vidareutveckla arbetsformer, dynamik, effektivitet och arbetsklimat. Denna utvärdering fokuserar även på tillgång till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingarna diskuterades vid ett styrelsemöte och fungerar även som underlag för valberedningens arbete med att föreslå styrelseledamöter. Styrelsen hade elva protokollförda möten och ett konstituerande möte under 2021.

5.3 Styrelsens ordförande

Styrelseordföranden organiserar och leder styrelsens arbete, företräder bolaget i ägarfrågor samt ansvarar för utvärderingen av styrelsens arbete. Dessutom ansvarar ordföranden för den löpande dialogen med den verkställande direktören om verksamheten samt för att styrelsen fullgör sina plikter.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsens ordförande ansvarar för utvärderingen av styrelsens arbete, inklusive bedömningen av enskilda styrelseledamöters prestationer. Utvärderingen avrapporteras till valberedningen och utgör del av grunden för valberedningens förslag till årsstämman på styrelseledamöter och arvoden till styrelsen.

5.4 Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvuduppgift är att förbereda ärenden för beslut i styrelsen som rör ersättnings- och anställningsvillkor för den verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utifrån principer fastställda av årsstämman. Dess uppgift är även att föreslå riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare samt följa upp och utvärdera mål och principer för rörlig ersättning. Ersättningsutskottet utgörs i sin helhet av styrelsen i Avensia under 2021 och ersättningsutskottet har avhandlats på ett möte under året. För vidare information om arbetet att fastställa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, se not 11 Ersättning till ledande befattningshavare.

5.5 Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgift är att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen och säkerställa att antagna principer för finansiell rapportering, internkontroll och riskbedömning följs och tillämpas. Därtill ska revisionsutskottet fortlöpande träffa bolagets revisor för att informera sig om revisionens inriktning och omfattning samt stödja valberedningen med förslag vid val av revisionsbolag och revisionsarvoden. Revisionsutskottet utgörs i sin helhet av styrelsen i Avensia under 2021 och revisionsutskottet har avhandlats på ett möte under året.

6. VD och koncernledning

Bolagets verkställande direktör utses av styrelsen. Robin Gustafsson är verkställande direktör och sköter den löpande förvaltningen enligt styrelsens fastställda riktlinjer och anvisningar. Den verkställande direktören tar i samråd med styrelsens ordförande fram nödvändiga underlag för styrelsens arbete, föredrar ärenden och förslag till beslut samt håller styrelsen informerad om bolagets utveckling.

Den verkställande direktören leder koncernledningens arbete och fattar beslut i samråd med övriga i koncernledningen. Per 31 december 2021 består koncernledningen utöver den verkställande direktören av Åsa Afshari (Chief People Officer), Fredrik André (Chief Marketing Officer), Sofia Aru (Chief Sales Officer), Nina Quist (VP BU Information Management), Andreas Schön (VP BU Strategy), Henrik Sellberg (VP BU Commerce), Johan Sommar (Chief Strategist), Patrik Sundquist (Chief

Commercial Officer), Anders Wehtje (Chief Financial Officer) och Andreas Wullrich (Chief Operating Officer).

Koncernledningen sammanträder var fjortonde dag, men arbetar också mycket nära varandra med i stort sett daglig kontakt. Under året har frågor av såväl operativ som strategisk karaktär behandlats löpande. För ytterligare information om koncernledningen, se sidan 18 i årsredovisningen och www.avensia.com.

6.1 Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

För koncernledningen tillämpas marknadsmässiga villkor för löner och övriga anställningsvillkor. För information om riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare beslutade av årsstämman se sidan 51 i årsredovisningen.

7. Intern kontroll

Styrelsen ansvarar för bolagets interna styrning och kontroll och att den finansiella rapporteringen följer de lagar och regler som gäller för svenska aktiebolag noterade på det First North Premier Growth Market. Utöver

externa regelverk har Avensia upprättat interna instruktioner, rutiner, system och en roll- och ansvarsfördelning som syftar till god intern kontroll.

8. Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. En god kontrollmiljö bygger på en organisation med tydliga kontrollbeskrivningar, effektiva beslutsvägar samt en företagskultur med gemensamma värderingar och riktlinjer där den enskilde individens är medveten om sin roll i upprätthållande av god intern kontroll. Därtill är en viktig del av kontrollmiljön att styrande dokument i form av policyer, procedurer,

instruktioner och manualer finns. En viktig del i styrelsens arbete är därför att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policyer och riktlinjer. Dessa inkluderar styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, attestordning samt utdelningspolicy. Syftet med dessa dokument är bland annat att skapa grunden för en god intern kontroll. Vidare arbetar styrelsen för att organisationsstrukturen ska ge tydliga roller, ansvar och processer som gynnar en effektiv hantering av

verksamhetens risker och möjliggör måluppfyllelse.

Som en del i ansvarsstrukturen ingår att styrelsen månatligen utvärderar verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande resultat- och balansräkningar, analyser av viktiga nyckeltal och kommentarer

avseende affärsläget. Som ett led i att stärka den interna kontrollen finns policyer, regelverk och rutiner som ger en överskådlig bild inom ekonomiområdet. Dessa är levande dokument som uppdateras löpande och anpassas till förändringar inom verksamheten. Utöver detta finns procedurer och instruktioner som ger vägledning i det dagliga arbetet i organisationen.

9. Riskbedömning

En kartläggning görs löpande av koncernens risker. Vid denna kartläggning identifieras ett antal resultaträknings- och balansräkningsposter där risken för fel i den

finansiella rapporten är förhöjd. Kring dessa risker arbetar företaget kontinuerligt med att förstärka kontrollerna.

10. Kontrollaktiviteter

Koncernens kontrollstruktur utformas för att hantera risker som styrelsen bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. Syftet med kontrollaktiviteterna är att upptäcka, förebygga och rätta till felaktigheter och

avvikelser i rapporteringen. Kontrollaktiviteterna omfattar till exempel beslutsprocesser och beslutsordningar för väsentliga beslut, resultatanalyser och andra analytiska uppföljningar, avstämningar och kontroller i IT-system.

11. Information och kommunikation

Bolagets styrande dokument i form av policyer, procedurer och instruktioner hålls löpande uppdaterade och kommuniceras via

relevanta kanaler, i huvudsak via intranät och interna möten.

12. Uppföljning

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som koncernledningen och extern revisor lämnar. Den verkställande direktören och CFO har frekventa genomgångar med respektive affärsområdeschef om affärsläge, resultat och finansiell ställning. Koncernens

dotterbolag rapporterar månatligen resultat och balansräkning vilka granskas av Head of Accounting. Koncernens konsoliderade månadsrapport analyseras av CFO. Styrelsen går igenom och godkänner samtliga

delårsrapporter samt årsredovisningen före publicering.

12.1 Internrevision

Mot bakgrund av koncernens struktur och processer för intern kontroll över finansiell

rapportering har styrelsen inte bedömt det som ändamålsenligt att etablera en särskild funktion för internrevision.

13. Extern revision

Revisionsbolaget Deloitte AB, med auktoriserade revisor Mattias Lönnquist som huvudansvarig, valdes av årsstämman 2021 för en period om ett år. För information om arvoden och kostnadsersättningar till revisionsbolag, se not 10 Revisionsarvode.

13.1 Revisionsuppdraget

I revisionsuppdraget utförs en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vidare utförs en revision av förslaget till disposition beträffande bolagets vinst eller

förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Dessutom avges yttranden om bolagsstyrningsrapporten. Inom ramen för revisionsuppdraget, genomförs en lagstadgad översiktlig granskning av delårsrapporten för perioden 1 januari– 30 september. Huvudansvarig revisor deltar i utvalda styrelsemöten och rapporterar löpande under året till styrelsens ordförande vid behov. Huvudansvarig revisor deltar vid årsstämman och beskriver där revisionen samt föredrar revisionsberättelsen.

14. Avvikelser från koden

I enlighet med punkt 10.1 i Kodens inkommer Avensia med de avvikelser Bolaget gjort från Kodens, börsregler eller god sed på aktiemarknaden under 2021. Styrelsen beslutade att ersättnings- och revisionsutskottet i sin helhet ska bestå av styrelsen under 2021. Fastän Kodens godkänner frångående från att etablera ett ersättningsutskott respektive revisionsutskott vill styrelsen i Avensia påpeka detta beslut. Styrelsen valde att genomföra arbetet själva då de ansåg att de hade tillräcklig kompetens för att utgöra utskotten och korrekt genomföra de krav som ställs på detta arbete enligt Kodens.

Styrelsens sammansättning följer i dagsläget inte Svensk kod för bolagsstyrning vad gäller könsfördelning, vilket bör hållas i åtanke vid framtida valberedningsarbete. Valberedningens sammansättning avviker från Kodens krav i det att en majoritet av valberedningens ledamöter inte är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen vilket grundar sig i att bolaget är ett ägarlett bolag.

Utöver detta har Avensia inte avvikit från Kodens eller börsregler. Bolaget har inte varit föremål för beslut i Nasdaq Stockholms Disciplinnämnd eller beslut om överträdelse av god sed i Aktiemarknadsnämnden.

För mer information, vänligen kontakta oss på
info@avensia.com

